

DRAAIBOEK

**ORGANISATIE
NK ZOETWATERVISSEN
2012**



Inhoud

	Pagina
1. Inleiding	3
2. Personen, taken en materialen	4
o Publiciteit	6
o EHBO	6
3. Benodigde materialen	6
4. Planning en organisatie	8

© 2012 Sportvisserij Nederland te Bilthoven. Niets uit dit boekje mag worden vermenigvuldigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de copyright houder(s).

1. INLEIDING

De organisatie van door Sportvisserij Nederland georganiseerde wedstrijden vindt plaats onder verantwoordelijkheid van het bestuur van Sportvisserij Nederland, in casu de commissaris Wedstrijdvissen.

Door de Commissie Organisatie Wedstrijden (COW) worden de Sportvisserij Nederland Reglementen Wedstrijdvissen en het draaiboek opgesteld, die het kader vormen voor de organisatie van de Nederlandse kampioenschappen zoetwatervissen.

Hierna volgt een draaiboek voor de organisatie van een NK zoetwatervissen. Het geeft u een indruk van de voorbereidingen, personen, materialen en activiteiten die noodzakelijk zijn om een NK wedstrijd te doen slagen. Maar het geeft ook aan dat er een goede regie voor een wedstrijd nodig is om alle betrokkenen op een goede manier te laten samenwerken aan een geslaagde wedstrijd, inclusief de voorbereiding, het verloop en de afronding ervan.

Dit draaiboek geeft u tevens een aardig beeld van wat er komt kijken bij een gemiddelde viswedstrijd en uw rol daarin als wedstrijdcontroleur.

2. PERSONEN, TAKEN EN MATERIALEN

Bij de organisatie van de Nederlandse kampioenschappen zoetwatervissen zijn per wedstrijd de onderstaande personen betrokken.

Wedstrijdleider

- Taak:
- leiding en begeleiding organisatie Nederlands kampioenschap samen met organisator
 - verantwoordelijk voor de organisatie conform de begroting, het draaiboek en de Sportvisserij Nederland Reglementen Wedstrijdvissen
 - ceremoniemeester tijdens het kampioenschap (o.a. opening, opvang lid Bestuur en VIP, leiding prijsuitreiking en afsluiting)
 - zorgdragen voor uitreiking materialen hoofdcontroleurs, deelnemerskaarten en herinneringslint
 - coördinatie van wedstrijdsignalen
 - zorgdragen voor ontvangst ingevulde deelnemerskaarten, controle verwerking resultaten en vaststelling uitslag
 - contactpersoon naar commissaris Wedstrijdvissen en wedstrijdsecretariaat van het bureau van Sportvisserij Nederland
 - uitbrengen verslag binnen de COW

- Materiaal:
- portofoon, mobiele telefoon en deelnemerslijst

Jury (3 personen)

- Taak:
- behandeling geschillen
 - nemen beslissing in hoogste instantie
 - opstellen en ondertekenen schriftelijk juryrapport
 - gedurende de gehele wedstrijd aan de waterkant aanwezig zijn
 - controleren einduitslag

- Materiaal:
- portofoon

Wedstrijdleiding

De wedstrijdleiding bestaat uit de juryleden en de wedstrijdleader.

Organisator

(afkomstig uit de wedstrijdcommissie van een federatie of vereniging in wier gebied de wedstrijd plaatsvindt)

- Taak:
- leiding uitvoering Nederlands kampioenschap in overleg met wedstrijdleader (o.a. voorbereiding, instructie medewerkers parcours e.d., opbouw parcours, instructie controleurs en uitreiking materialen, afbreken parcours, eindcontrole parcours)
 - benadering (assistent)controleurs

- Materiaal:
- mobiele telefoon, signaalhoorn en deelnemerslijst

Hoofdcontroleurs (5 personen)

- Taak:
- plaatsing bord met vakletter
 - kennismaken met deelnemers in zijn vak tijdens voorbereidingstijd
 - geven wedstrijdsignalen
 - controle toegewezen deelnemers (per vak) op handelen conform Sportvisserij Nederland Reglementen Wedstrijdvissen
 - weging van de vangsten in zijn vak
 - inleveren ingevulde en ondertekende deelnemerskaarten **zo spoedig mogelijk** na afloop bij wedstrijdleiding ten behoeve resultaatverwerking
- Materiaal:
- elke hoofdcontroleur krijgt de beschikking over de deelnemerskaarten van deelnemers in zijn vak
 - een deelnemerslijst
 - een vakbord
 - een portofoon
 - een signaalhoorn
 - een weegschaal met toebehoren
 - een meetlat
 - een schrijfplank (incl. pen en papier)
 - een rolbandmaat (voor evt. meten hengel)
 - De materialen dienen na afloop weer in goede staat te worden ingeleverd bij de wedstrijdleader. Gebreken svp. melden

Assistent controleurs (5 personen)

- Taak:
- assistentie hoofdcontroleur
- Materiaal
- deelnemerslijst

Lid Bestuur van Sportvisserij Nederland

- Taak:
- aanwezig tijdens (deel van) de wedstrijd langs waterkant
 - bij prijsuitreiking verzorgen toespraak namens Sportvisserij Nederland
 - (N.B. desgewenst vermelden sponsor)
 - uitreiken prijzen; desgewenst in samenspel met VIP (burgemeester, wethouder e.d.)

Voornoemde personen worden geacht alle voor hen relevante stukken te kennen (bijv. Sportvisserij Nederland Reglementen Wedstrijdvissen, begroting, draaiboek). Wat nodig is wordt hen toegestuurd en/of geïnstrueerd.

VIP

- Taak:
- aanwezig tijdens (deel van) de wedstrijd langs waterkant
 - toespraak en uitreiken prijzen

Medewerkers parcours e.d. (3 tot 5 personen)

- Taak:
- ontvangst materialen van wedstrijdleader
 - opbouwen, "bewaken" en afbreken wedstrijdparcours en zaal (opening en prijsuitreiking)
 - zorgen voor verwijderen eventueel zwerfvuil op parcours (en zaal) na afloop

De wedstrijdleader, controleurs, jury en andere medewerkers dienen tijdens het kampioenschap via te dragen shirts/badges voor een ieder duidelijk herkenbaar te zijn.

Publiciteit

De verslaglegging voor de Sportvisserij Nederland bladen (interne publiciteit) wordt gedaan door een medewerker van het bureau van Sportvisserij Nederland ter plaatse of een aangesteld persoon. Deze en/of de wedstrijdleader vangen ook externe journalisten ter plaatse op. De externe publiciteit vooraf en achteraf wordt verzorgd door het bureau van Sportvisserij Nederland.

EHBO

EHBO-vrijwilligers dienen door de organisatie gevraagd te worden om tijdens de wedstrijd aan het parcours aanwezig te zijn.

3. BENODIGDE MATERIALEN

Onderstaande lijst geeft een overzicht van materialen die voor de organisatie van de Nederlandse kampioenschappen zoetwatervissen nodig zijn. Deze materialen kunnen (deels) door de organiserende federaties worden geleverd of anders zijn zij bij Sportvisserij Nederland verkrijgbaar. Alle materialen moeten de dag voor de wedstrijd bij de organisator of op een door de organisator afgesproken plaats zijn afgeleverd.

	Materialen	Levering door
	<u>zaal (opening / prijsuitreiking)</u>	
1	podium (1 ^e , 2 ^e , 3 ^e prijs)	Sportvisserij Nederland
6	Sportvisserij Nederland vlaggen en 2 gevelstokken	Sportvisserij Nederland
2	Nederlandse vlaggen	Sportvisserij Nederland
2	Sponsorvlaggen	sponsor / Sportvisserij Nederland
	Paneelwanden	Sportvisserij Nederland
20	deelnemerslijsten ingedeeld naar vak	Sportvisserij Nederland
±	deelnemerskaarten in enveloppe per	Sportvisserij Nederland
250	vereniging / federatie samen met vaantjes	
25	losse reglementen voor deelnemers (reserve)	Sportvisserij Nederland
10	bundels draaiboeken, richtlijnen, wedstrijdreglementen e.d. (reserve)	Sportvisserij Nederland
	prijzen (borden, medailles)	Sportvisserij Nederland
	bloemen met rood-wit-blauw lint	Organisator
	lunch- en consumptiebonnen medewerkers	Sportvisserij Nederland
	kampioenschappen	
	CD met Wilhelmus	Sportvisserij Nederland
	afspeelapparatuur en microfoon(s)	Zaal
	ruimte / tafel voor presentatie	Organisator

parcours inrichting

4	haspels afzettouw (2500 m) en ± 40 pennen	Sportvisserij Nederland
2	touwen voor uitzet deelnemersplaatsen (12 m)	Sportvisserij Nederland
250	plaatsnummers (5 keer 1 t/m 40 à 50)	Sportvisserij Nederland
15	vakborden A t/m E (junioren + F t/m J)	Sportvisserij Nederland
20	Sportvisserij Nederland-vlaggen en stokken	Sportvisserij Nederland
5	Nederlandse vlaggen en stokken sponsorvlaggen en stokken	Sportvisserij Nederland sponsor / Sportvisserij Nederland
30	routepalen (vis met Sportvisserij Nederland; rechtse en linkse)	Sportvisserij Nederland
2	borden "Ned. Kamp. vissen – Sportvisserij Nederland gereedschap (hamer, sikkkel, grondboor e.d.)	Sportvisserij Nederland
	overig materiaal (Touw, vuilniszakken, lint e.d.)	Sportvisserij Nederland / organisator

wedstrijd uitvoering

5-6	weegschalen (incl. onderstel, net en scherm)	Sportvisserij Nederland
6	Portofoons	Sportvisserij Nederland
6	Signaalhoorns	Sportvisserij Nederland
6	meetlatten en schrijfplankjes	Sportvisserij Nederland
6	Rolbandmaten	Sportvisserij Nederland
2	Megafoons	Sportvisserij Nederland
30	shirts/badges (controleurs, jury en wedstrijdleider)	Sportvisserij Nederland
	schrijfblokjes en pennen	Sportvisserij Nederland
10	persmappen (tekst NK, deelnemerslijst, Sportvisserij Nederland-folder)	Sportvisserij Nederland

4. PLANNING EN ORGANISATIE

Over het algemeen kennen de NK's zoetwatervissen vaste data wanneer zij worden gehouden (hoogstens beïnvloed door data voor wereldkampioenschappen e.d.).

Planning organisatie

Wanneer	Wat	Wie
sept/okt jaar vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ NK-water bepalen 	COW
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vragen toestemming visrechthebbende 	Bureau Sportvisserij Nederland
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vragen medewerking federatie 	Bureau Sportvisserij Nederland
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ levering organisator 	Federatie
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vaststellen wedstrijdleider 	COW
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vastleggen locatie prijsuitreiking 	Wedstrijdsecretariaat
Nov jaar vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ informeren / akkoord vragen autoriteiten ter plaatse (bijv. water- en oeverbeheerder, politie) 	Organisator
Nov/jan vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ publicatie wedstrijdkalender in Sportvisserij Nederland-bladen, website, NBT/VVV evenementenkalender e.d. 	Bureau Sportvisserij Nederland
dec/jan vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bestellen reglementen NK's / voorselecties / aanmeldingsformulieren / deelnemerskaarten 	Bureau Sportvisserij Nederland
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ aanleveren data fed. voorselecties 	Federaties
febr/mrt vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bestellen prijzen voorselecties / NK's 	Bureau Sportvisserij Nederland
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ publicatie fed. voorselecties 	Bureau Sportvisserij Nederland
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ lijst leden nationale selectie aan fed. 	Bureau Sportvisserij Nederland
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ federatieve voorselecties 	Federaties
mei/juni vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ verzoek prijsuitreiking aan bestuur en burgemeesters 	Bureau Sportvisserij Nederland
april/juni vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vragen / aanstellen jury 	COW
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zonodig verzoek bericht opnemen scheepvaartberichten 	Bureau Sportvisserij Nederland
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vragen (hoofd)controleurs en medewerkers parcours 	COW/organisator
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ richtlijnen ter info. aan federaties 	Bureau Sportvisserij Nederland
juli vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ opgave deelnemers NK door federatie 	Federaties
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ richtlijnen naar deelnemers en sponsors 	Bureau Sportvisserij Nederland
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ controle materialen / bijbestellen 	Bureau Sportvisserij Nederland
augustus vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ controle afspraken (locatie prijsuitreiking, medewerking politie, controleurs, opbouwers, prijsuitreiking e.d.) 	Wedstrijdleider
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ instructie controleurs, opbouwers, bestelling boeketten 	Organisator
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ publiciteit media vooraf 	Bureau Sportvisserij Nederland
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ deelnemerskaarten en loting klaar 	Bureau Sportvisserij Nederland
dag vooraf	<ul style="list-style-type: none"> ▪ opbouw parcours** (lint, vlaggenstokken, plaatsnummers e.d.) en zaal*** opening / prijsuitreiking 	organisator / medewerkers

Wedstrijddag*

ca. 06.00 uur	afronden opbouw parcours** en inrichting zaal*** (vlaggen, podium e.d.)	medewerkers
ca. 07.00 uur	opening zaal	wedstrijdleader
ca. 07.30 uur	voorbepreking en uitreiking materialen aan controleurs en hun vertrek naar water	wedstrijdleader
ca. 08.00 uur	officiële opening	wedstrijdleader
ca. 08.15 uur	uitreiken deelnemerskaarten, herinneringslinten, vertrek naar water	wedstrijdleader
ca. 09.00 uur	1e signaal; start voorbereiding	wedstrijdleader/ hoofdcontroleurs
ca. 10.25 uur	2e signaal; start zwaar voeren	
ca. 10.30 uur	3e signaal; einde zwaar voeren, start vissen	
ca. 14.25 uur	4e signaal; 5 min. voor einde	
ca. 14.30 uur	5e signaal; einde wedstrijd	
ca. 14.30 uur	Weging vangsten en inleveren deelnemerskaarten	Controleurs en lid jury
ca. 12.30 uur	<i>opvang bestuurslid en VIP</i>	<i>Wedstrijdleader</i>
ca. 15.30 uur	behandeling geschillen verwerking resultaten → uitslag instructie prijsuitreiking aan bestuurslid en VIP	jury wedstrijdleader/ jury wedstrijdleader
ca. 16.30 uur	prijsuitreiking (ceremonie, speech bestuurslid, speech VIP, prijsuitreiking op podium, Wilhelmus, afsluiting wedstrijdleader)	wedstrijdleader, lid bestuur, VIP
ca. 17.30 uur	afbreken wedstrijdparcours en zaal Eindcontrole	organisator / medewerkers wedstrijdleader

* Zie voor tijden ook "richtlijnen deelnemers" en voor regels uitvoering ook "Sportvisserij Nederland Reglementen Wedstrijdvissen" (incl. prijzenschema).

** Het parcours wordt (met het gezicht naar het water) van links naar rechts uitgezet. De minimale afstand tussen de deelnemers moet 12 meter bedragen. Uitmeten met los 12 m-lint. Elke wedstrijd heeft 5 vakken, genummerd A t/m E (junioren ook F t/m J) welke elk de nummers 1 t/m ... (aantal deelnemers gedeeld door 5) kennen. De plaatsnummers worden vooraf geplaatst. Langs het parcours wordt een afscheidingstouw gespannen, welke deelnemers van publiek scheidt. Alleen deelnemers, controleurs en andere herkenbare "officials" mogen zich in deze zone bevinden.
Langs het parcours worden (om en om) Sportvisserij Nederland-vlaggen (en sponsorvlaggen) geplaatst met nadruk op begin- en eindpunt en centraal gedeelte. Plaatsing van vlaggen bij begin / eind vakken vergroot oriëntatie langs parcours.

Plaatsing moet zodanig zijn dat deelnemers e.a. niet worden gehinderd. De Nederlandse vlag staat bij begin- en eindpunt parcours (bij Junioren evt. 2x).

***In de zaal voor de opening / prijsuitreiking moet op het toneel een erepodium voor de winnaars (1e, 2e, 3e plaats) met er achter vlaggen van Sportvisserij Nederland (en sponsor) en Nederlandse vlag worden geplaatst. Voorts moeten er een prijzentafel met Sportvisserij Nederland-kleed, een microfoon en kathedr, een tafel en 4 stoelen, en een geluidinstallatie voor spelen Wilhelmus aanwezig zijn.



Bezoekadres: Leijenseweg 115, 3
Postadres: Postbus 162, 3720 AD Bilthoven
T (030) 605 84 00, F (030)603 98 74
E info@sportvisserijnederland.nl
www.sportvisserijnederland.nl